

Mitteilungsblatt

Studienjahr 2020/2021

Ausgegeben am 15. September 2021

26. Stück

136. Veröffentlichung im Bundesgesetzblatt
137. Rektorat
- 137.1 Verordnung des Rektorats über die Teilnahme an Präsenz-Lehrveranstaltungen und Präsenz-Prüfungen und an Eignungs- und Aufnahmeverfahren an der Universität Klagenfurt
 - 137.2 Ergänzung zur Haus- und Benützungssordnung: COVID-19-Sicherheitsmaßnahmen
 - 137.3 Bestellung der Leiterin sowie des stellvertretenden Leiters des Universitätszentrums Digital Age Research Center (D¹ARC)
 - 137.4 Bestellung einer Bologna-Koordinatorin und einer Stellvertreterin
138. Rektor
- 138.1 Bestellung der Leiterin des Universitätslehrganges „Psychotherapeutisches Propädeutikum“ sowie Verlautbarung der damit verbundenen Vollmacht gemäß § 28 UG
 - 138.2 Kundmachungen betreffend die Verleihung von Lehrbefugnissen
139. Vizerektorin für Lehre - Erteilung bzw. Widerruf einer Vollmacht gemäß § 27 Abs. 2 UG an eine Projektleiterin
140. Studienrektor
- 140.1 Ernennung eines Studienprogrammleiters für die Studien der Betriebswirtschaft
 - 140.2 Ernennung eines stellvertretenden Studienprogrammleiters für die Studien der Wirtschaftsinformatik
141. Entsendung von Studierenden
142. Ausschreibung des Förderprogramms APART-MINT - Österreichische Akademie der Wissenschaften
143. Ausschreibung freier Stellen an der Universität Klagenfurt

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 6. Oktober 2021

Redaktionsschluss: Freitag, 1. Oktober 2021

Druck und Verlag: Universität Klagenfurt, Stabsstelle Rechtsangelegenheiten

Universitätsstraße 65-67
9020 Klagenfurt

T: +43 (0) 463/2700-9161, -9164, 3322 (Skr.)

F: +43 (0) 463/2700-999161

E: mitteilungsblatt@aau.at

H: <https://www.aau.at/mitteilungsblatt>

136. VERÖFFENTLICHUNG IM BUNDESGESETZBLATT

Die Bundesgesetzblätter sind über das Rechtsinformationssystem (RIS) des Bundes, <http://ris.bka.gv.at> abrufbar.

Teil I

177/2021 Bundesgesetz, mit dem das Universitätsgesetz 2002, das Fachhochschulgesetz, das Privathochschulgesetz, das Hochschul-Qualitätssicherungsgesetz, das Hochschulgesetz 2005, das Bundesgesetz über die „Diplomatische Akademie Wien“ und das COVID-19-Hochschulgesetz geändert werden

137. REKTORAT

137.1 VERORDNUNG DES REKTORATS ÜBER DIE TEILNAHME AN PRÄSENZ-LEHRVERANSTALTUNGEN UND PRÄSENZ-PRÜFUNGEN UND AN EIGNUNGS- UND AUFNAHMEVERFAHREN AN DER UNIVERSITÄT KLAGENFURT

Das Rektorat erlässt mit Beschluss vom 15. September 2021 aufgrund des § 1 Abs. 1 des 2. COVID-19-Hochschulgesetzes (2. C-HG, BGBl I 76/2021 idF BGBl I 127/2021) nach Anhörung der Vorsitzenden des Senats, des Vorsitzenden des Universitätsrats sowie der Vorsitzenden der Universitätsvertretung der Studierenden die in Beilage 1 ersichtliche Verordnung.

Verordnung siehe [BEILAGE 1](#).

137.2 ERGÄNZUNG ZUR HAUS- UND BENÜTZUNGSORDNUNG: COVID-19-SICHERHEITSMASSNAHMEN

Die Ergänzung zur Haus- und Benützungsbuchung (verlautbart als Richtlinie des Rektorates im Mitteilungsblatt vom 18.11.2009, 4. Stück, Nr. 30.2, zuletzt geändert mit Mitteilungsblatt vom 20.07.2016, 23. Stück, Nr. 128) wurde vom Rektorat am 15. September 2021 beschlossen.

Ergänzung siehe [BEILAGE 2](#).

137.3 BESTELLUNG DER LEITERIN SOWIE DES STELLVERTRETENDEN LEITERS DES UNIVERSITÄTSCENTRUMS DIGITAL AGE RESEARCH CENTER (D'ARC)

Gemäß § 20 Abs. 5 i.V.m. § 22 Abs. 1 Z 5 UG sowie nach Maßgabe der Satzung, Teil A § 7 und des Organisationsplanes der Universität Klagenfurt wird

**Frau Univ.-Prof. Dr. Katharina Kinder-Kurlanda
zur Leiterin**

sowie

**Herr Univ.-Prof. Dr. Michael Wiegand
zum stellvertretenden Leiter**

des Universitätszentrums Digital Age Research Center (D'ARC)

mit Wirksamkeit vom 1. Oktober 2021 bestellt. Das Universitätszentrum ist eine Organisationseinheit im Sinne des UG. Die Funktionsperiode endet spätestens am 31. Dezember 2021.

Mit dieser Bestellung ist die Bevollmächtigung verbunden, freie Dienstverträge und Werkverträge nach den universitären Standards im Rahmen der dem Universitätszentrum zugewiesenen Mittel, insbesondere der aus Projekten gemäß § 27 UG erworbenen Mittel, abzuschließen. Von der Bevollmächtigung mit umfasst sind die kurzfristige Anstellung (außerhalb des Stellenplans) auf Basis Dienstzettel und die vorzeitige Beendigung in der Probezeit. Der Abschluss der genannten Rechtsgeschäfte erfolgt im Namen der Universität Klagenfurt.

Diese Vollmacht ist an die Funktion der Leiterin bzw. des stellvertretenden Leiters gebunden und erlischt mit deren Beendigung automatisch.

Widerruf

Die bisher an Frau Univ.-Prof. Dr. Martina Merz erteilte Vollmacht als Leiterin des o. a. Universitätszentrums, verlautbart im Mitteilungsblatt vom 18.11.2020, 5. Stück, Nr. 26.1, wird gemäß Pkt. 2 lit. a der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer mit Ablauf des 30. September 2021 widerrufen.

137.4 BESTELLUNG EINER BOLOGNA-KOORDINATORIN UND EINER STELLVERTRETERIN

Mit Beschluss des Rektorats am 7. September 2021 wurden

**Frau Mag. Dr. Elena Buffa
zur Bologna-Koordinatorin**

und

**Frau Mag. Dr. Ana Mitic
zur stellvertretenden Bologna-Koordinatorin**

mit Wirksamkeit vom 01. Oktober 2021 bestellt. Die Funktionsperiode ist auf 2 Jahre befristet.

Für das Rektorat
Rektor Univ.-Prof. Dr. Oliver Vitouch

138. REKTOR

138.1 BESTELLUNG DER LEITERIN DES UNIVERSITÄTSLEHRGANGES „PSYCHOTHERAPEUTISCHES PROPÄDEUTIKUM“ SOWIE VERLAUTBARUNG DER DAMIT VERBUNDENEN VOLLMACHT GEMÄSS § 28 UG

An der Universität Klagenfurt ist gemäß Satzung Teil B § 21 i. V. m. § 56 UG der o. a. Universitätslehrgang eingerichtet.

Das Rektorat der Universität Klagenfurt bestellt u. a. Universitätsangehörige zur wissenschaftlichen Leiterin des Universitätslehrganges. Die damit obliegenden studienrechtlichen Kompetenzen sind der Satzung Teil B § 22a Abs. 3 zu entnehmen.

Mit dieser Bestellung ist die Bevollmächtigung zum Abschluss der für den Lehrgangsbetrieb erforderlichen Rechtsgeschäfte sowie zur Verfügung über die vorhandenen Geldmittel im Rahmen der Lehrgangsorganisation verbunden. Von der Vollmacht mit umfasst sind der Abschluss von freien Dienstverträgen, von Werkverträgen sowie die kurzfristige Anstellung (außerhalb des Stellenplans) auf Basis Dienstzettel und deren vorzeitige Beendigung in der Probezeit.

Dabei sind die vom Rektorat erlassenen Richtlinien für Bevollmächtigungen gem. § 28 UG zu beachten. Von dieser Vollmacht nicht umfasst sind Darlehensgeschäfte jeglicher Art sowie der Abschluss von Arbeitsverträgen.

Die Vollmacht ist an die Funktion der Leiterin des Universitätslehrganges gebunden und erlischt automatisch mit Beendigung der Funktion bzw. spätestens drei Monate nach Beendigung des Universitätslehrganges. Eine Übertragung der Vollmacht ist nicht gestattet.

Leiter/in Organisationseinheit	ULG (ggf. Kurzbezeichnung) Innenauftragsnummer
Andreas, Univ.-Prof. Dr. Sylke Institut für Psychologie	ULG Psychotherapeutisches Propädeutikum AL1116000813

Der Rektor
Univ.-Prof. Dr. Oliver Vitouch

Die Vizerektorin für Lehre
Ass.-Prof. Mag. Dr. Doris Hattenberger

138.2 KUNDMACHUNGEN BETREFFEND DIE VERLEIHUNG VON LEHRBEFUGNISSEN

Der Rektor hat auf Grund der Beschlüsse der gemäß § 103 Abs. 7 UG eingesetzten Habilitationskommissionen folgenden Personen die Lehrbefugnis für das jeweils angeführte Fach gemäß Satzung Teil C § 2 Abs. 17 verliehen:

Name	Fach	Bescheid-datum
Dobric, Mag. Dr. Nikola, M.A.	Angewandte Linguistik	24.05.2021
Nagy, Assoc. Prof. Dr. Hajnalka	Neue deutsche Literatur und ihre Didaktik	20.05.2021
Beretta, Assoc. Prof. Dr. Cristina, M.A.	Slawistische Literaturwissenschaft	07.05.2021
Parncutt, Univ.-Prof. Dr. Richard	Musikpsychologie	14.06.2021
Laquièze-Waniek, Mag. Dr. Eva	Philosophie	08.07.2021

Der Rektor
Univ.-Prof. Dr. Oliver Vitouch

139. VIZEREKTORIN FÜR LEHRE - ERTEILUNG BZW. WIDERRUF EINER VOLLMACHT GEMÄSS § 27 ABS. 2 UG AN EINE PROJEKTLIMITERIN

Erteilung

Die Vizerektorin für Lehre der Universität Klagenfurt ermächtigt gemäß § 27 Abs. 2 i. V. m. § 28 UG u. a. Universitätsangehörige zum Abschluss von Rechtsgeschäften, die dem Widmungszweck des angeführten Projektes entsprechen, sowie zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus dem u. a. Projekt. Von der Vollmacht mit umfasst sind der Abschluss von freien Dienstverträgen, von Werkverträgen sowie die kurzfristige Anstellung (außerhalb des Stellenplans) auf Basis Dienstzettel und deren vorzeitige Beendigung in der Probezeit. Von dieser Vollmacht nicht umfasst sind Arbeitsverträge und Darlehensgeschäfte jeglicher Art.

Auf die maßgeblichen Bestimmungen der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigungen i.d.g.F., die gemäß § 15 Abs. 1 UG geltenden Grundsätze der Gebarung sowie allfällige sich aus dem Projektvertrag ergebenden Grundsätze der Anerkennbarkeit von Kosten wird hingewiesen. Die im Projektvertrag festgelegten Zweckwidmungen sind zu beachten. Die Bevollmächtigte haftet nach dem Dienstnehmerhaftpflichtgesetz.

Eine Übertragung dieser Vollmacht ist nicht gestattet. Die Vollmacht erlischt spätestens drei Monate nach Beendigung des u. a. Projektes automatisch.

Name Organisationseinheit	Projekt Innenauftragsnummer
Tošić Marjanović, Jelena LL.M. International Office	Stipendien Technology Scholarships 19/20 ABI687530006

Widerruf

Gemäß Pkt. 2 lit. a der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern wird die an u. a. Universitätsangehörige erteilte Vollmacht für u. a. Projekt zum Abschluss von Rechtsgeschäften, freien Dienstverträgen, Werkverträgen und zur kurzfristigen Anstellung (außerhalb des Stellenplans) per 31. August 2021 widerrufen.

Name Organisationseinheit	Projekt Innenauftragsnummer	Verlautbarung im Mitteilungsblatt
Mitić , Mag. Dr. Ana International Office	Stipendien Technology Scholarships 19/20 ABI687530006	1. Stück, 2020/21 07.10.2020

Die Vizerektorin für Lehre
Ass.-Prof. Mag. Dr. Doris Hattenberger

140. STUDIENREKTOR

140.1 ERNENNUNG EINES STUDIENPROGRAMMLEITERS FÜR DIE STUDIEN DER BETRIEBSWIRTSCHAFT

Der Studienrektor ernennt gemäß Satzung Teil B § 3 (verlautbart im Mitteilungsblatt vom 07.10.2009, 1. Stück, Nr. 4, Beilage 2, zuletzt geändert durch das Mitteilungsblatt vom 01.04.2020, 15. Stück, Nr. 81.1)

Herrn Univ.-Prof. Dr. Heiko Breitsohl

zum Studienprogrammleiter für die Studien der **Betriebswirtschaft** (BA Betriebswirtschaft, BA Angewandte Betriebswirtschaft - auslaufend, MA Betriebswirtschaft, MA Angewandte Betriebswirtschaft - auslaufend) für den Zeitraum von **1. Oktober 2021 bis 30. September 2023**.

Mit der Ernennung zum Studienprogrammleiter ist die Beauftragung zur Durchführung und Koordination der in der Satzung Teil B § 3 Abs. 3 umschriebenen Aufgaben im Namen des Studienrektors verbunden.

140.2 ERNENNUNG EINES STELLVERTRETENDEN STUDIENPROGRAMMLEITERS FÜR DIE STUDIEN DER WIRTSCHAFTSINFORMATIK

Der Studienrektor ernennt gemäß Satzung Teil B § 3 (verlautbart im Mitteilungsblatt vom 07.10.2009, 1. Stück, Nr. 4, Beilage 2, zuletzt geändert durch das Mitteilungsblatt vom 01.04.2020, 15. Stück, Nr. 81.1)

Herrn Univ.-Prof. Dr. Heiko Breitsohl

zum stellvertretenden Studienprogrammleiter für die Studien der **Wirtschaftsinformatik** (BA Wirtschaftsinformatik, BA Informationsmanagement - auslaufend, MA Information Management, MA Informationsmanagement - auslaufend) für den Zeitraum von **1. Oktober 2021 bis 30. September 2023**.

Mit der Ernennung zum stellvertretenden Studienprogrammleiter ist die Beauftragung zur Durchführung und Koordination der in der Satzung Teil B § 3 Abs. 3 umschriebenen Aufgaben im Namen des Studienrektors verbunden.

Der Studienrektor
Ass.-Prof. Mag. Dr. Willibald More

Die Vizestudienrektorin
VAss. Mag. Dr. Doris Moser

141. ENTSENDUNG VON STUDIERENDEN

Vom zuständigen Organ der gesetzlichen Vertretung der Studierenden wurden folgende studentische Mitglieder in u. a. Organ entsendet:

Organ (Funktionsperiode bis 30.09.2022)	Studierende
Senat	Singh Simone Tepe Sinan Stolle Chris, BSc Strobach Anna Lisa

Organ (Funktionsperiode bis 30.09.2022)	Studierende
	Offermanns Markus Rudolf Erich Baurecht Markus, BEd
Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen	<u>Ersatzmitglied:</u> Rammelmüller Iris, BSc MSc, (anstelle von Tomasi Hannah)

Die Vorsitzende der Universitätsvertretung
Simone Singh

142. AUSSCHREIBUNG DES FÖRDERPROGRAMMS APART-MINT - ÖSTERREICHISCHE AKADEMIE DER WISSENSCHAFTEN

APART-MINT ist ein Förderprogramm der Österreichischen Akademie der Wissenschaften für exzellente Nachwuchswissenschaftlerinnen und -wissenschaftler in der ersten Post-Doc-Phase in Mathematik, Natur- und Biowissenschaften, Technischen Wissenschaften und Medizin.

Eingeladen zur Bewerbung sind Post-Docs in den genannten Fachbereichen, deren Doktorats- oder PhD-Abschluss nicht länger als drei Jahre zurückliegt.

Bewerbungsschluss ist der **5. November 2021**.

Weitere Informationen finden Sie auf der [Website](#).

143. AUSSCHREIBUNG FREIER STELLEN AN DER UNIVERSITÄT KLAGENFURT

143.1 The University of Klagenfurt, with approximately 1,500 employees and over 12,000 students, is located in the Alps-Adriatic region and consistently achieves excellent placements in rankings. The motto "per aspera ad astra" underscores our firm commitment to the pursuit of excellence in all activities in research, teaching and university management. The principles of equality, diversity, health, sustainability and compatibility of work and family life serve as the foundation for our work at the university.

The University of Klagenfurt is pleased to announce the following open position at the **Digital Age Research Center, UZ D¹ARC**, employment to commence as soon as possible:

Senior Scientist (all genders welcome)

Level of employment: 100 %

Minimum salary: € 55,242.60 per annum (gross), classification according to collective agreement: B1 lit. b

Limited to: February 28, 2025

Application deadline: October 27, 2021

Reference code: 232-1/21

Tasks and responsibilities:

- Independent research in the intersection of Artificial Intelligence, Data Science, and Cybersecurity
- Independent delivery of courses using established and innovative methods (e.g. digital teaching)
- Participation in the research and teaching projects run by the organisational unit
- Supervision of students
- Participation in organisational and administrative tasks and in quality assurance measures

- Contribution to expanding the international scientific and cultural contacts of the organisational unit
- Participation in public relations activities

Prerequisites for the appointment:

- Doctoral degree in either a crypto/security related topic or a topic in the areas of artificial intelligence or data science or statistics at a domestic or foreign higher education institution
- Fluency in English (spoken and written)

Additional desired qualifications:

- First relevant publications in relation to a top-tier crypto or security conference (i.e. IACR sponsored conferences and workshops, ACM CCS, Usenix, IEEE S&P) or in venues (journals) of a comparable standing in the areas of artificial intelligence, data science or statistics
- Experience in the acquisition and running of third-party funded projects and readiness to play an active role in third-party funded projects and their acquisition
- Didactic competence and proven successful teaching experience
- Willingness to actively participate in research, teaching and administration
- Scientific curiosity and enthusiasm for imparting knowledge
- Gender mainstreaming und diversity management skills
- Ideally you will be open to collaborations beyond the typical confines of discipline-specific research (in the areas of cryptography, cybersecurity, data science, artificial intelligence, compilers and languages, but also towards the social sciences as part of the group's agenda to be a central part of the D'ARC research center)

Our offer:

The employment contract is concluded for the position as Senior Scientist and stipulates a starting salary of € 3,945.90 gross per month (14 times a year) and can increase to € 4,371.80 maximum in the case of consideration of previous occupational experience.

The University of Klagenfurt also offers:

- Personal and professional advanced training courses, management and career coaching
- Numerous attractive additional benefits, see also <https://jobs.aau.at/en/the-university-as-employer/>
- Diversity- and family-friendly university culture
- The opportunity to live and work in the attractive Alps-Adriatic region with a wide range of leisure activities in the spheres of culture, nature and sports

The application:

If you are interested in this position, please apply in English providing the usual documents:

- Letter of application
- Curriculum vitae including publication and lecture lists as well as details and an explanation of research and teaching activities (please do not include a photo)

Furthermore:

- Proof of all completed higher education programmes (certificates, supplements, if applicable)
- Outline of the content of the doctoral programme (listing academic achievements, intermediate examinations, etc.) as well as the content of the thesis (summary, any expert reviews)
- Other documentary evidence that may be relevant to this announcement (see Prerequisites and Additional desired qualifications)
- Please provide three references (contact details of persons who the university may contact by telephone for information purposes)

To apply, please select the position with the reference code 232-1/21 in the category "Scientific Staff" using the link "Apply for this position" in the job portal at jobs.aau.at/en/

Candidates must furnish proof that they meet the required qualifications by **October 27, 2021** at the latest.

For further information on this specific vacancy, please contact Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Elisabeth Oswald (elisabeth.oswald@aau.at). General information about the university as an employer can be found at <https://jobs.aau.at/en/the-university-as-employer/>. At the University of Klagenfurt, recruitment and staff matters are accompanied not only by the authority responsible for the recruitment procedure but also by the [Equal Opportunities Working Group](#) and, if necessary, by the [Representative for Disabled Persons](#).

The University of Klagenfurt aims to increase the proportion of women and therefore specifically invites qualified women to apply for the position. Where the qualification is equivalent, women will be given preferential consideration.

As part of its human resources policy, the University of Klagenfurt places particular emphasis on anti-discrimination, equal opportunities and diversity.

People with disabilities or chronic diseases, who fulfil the requirements, are particularly encouraged to apply.

Travel and accommodation costs incurred during the application process will not be refunded.

Translations into other languages shall serve informational purposes only. Solely the version advertised in the University Bulletin (Mitteilungsblatt) shall be legally binding.

- 143.2 Die Universität Klagenfurt ist mit rund 1 500 Mitarbeitenden und über 12 000 Studierenden im Alpen-Adria-Raum angesiedelt und erreicht in Rankings regelmäßig exzellente Platzierungen. Das Motto „per aspera ad astra“ bringt den Anspruch des konsequenten Strebens nach Spitzenleistungen bei allen Tätigkeiten in Forschung, Lehre und Hochschulmanagement zum Ausdruck. Die Prinzipien der Gleichstellung, der Diversität, der Gesundheit, der Nachhaltigkeit und der Vereinbarkeit von Beruf und Familie bilden die Grundlage für das Arbeiten an der Universität.

Am Robert-Musil-Institut für Literaturforschung / Kärntner Literaturarchiv an der Fakultät für Kulturwissenschaften wird voraussichtlich mit **1. Januar 2022** folgende Stelle besetzt:

Senior Scientist mit Doktorat (m/w/d)

Beschäftigungsausmaß: 50 % (20 Wochenstunden)

Mindestentgelt: € 27.622,- brutto jährlich; Einstufung nach Uni-KV: B1 lit. b

Befristung: befristet für die Dauer der Vertretung der Stelleninhaberin (längstens bis voraussichtlich 30. September 2023)

Bewerbungsfrist: 6. Oktober 2021

Kennung: 551/21

Der Aufgabenbereich:

- Umsetzung und Kuratierung sämtlicher Agenden und Projekte, die mit der Datenredaktion für *Musil Online* zusammenhängen: textgenetische Erschließung und Online-Kommentierung im Kontext der Hybridedition
- Selbstständige Forschung und Projektentwicklung am Institut in den Bereichen Edition, Digital Humanities und Literaturvermittlung
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben des Instituts

Voraussetzungen für die Einstellung:

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium im Bereich der Neueren deutschsprachigen Literatur mit interdisziplinärer Ausrichtung an einer in- oder ausländischen Hochschule
- Profunde Kenntnis des Werks Robert Musils und der Editions-geschichte
- Kompetenzen in der Edition und Kommentierung im digitalen Umfeld
- Kompetenzen in XML/TEI

Erwünscht sind:

- Nachweisliche Erfahrungen im universitären Lehr- und Forschungsbetrieb
- Projekterfahrung, ggf. Beteiligung an Drittmittelwerbungen
- Einschlägige wissenschaftliche Publikationen

Das Angebot:

Der Dienstvertrag wird mit einem Einstiegsentgelt von mtl. € 1.973,- brutto (14x jährlich) abgeschlossen und kann sich durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen gemäß [Kollektivvertrag](#) auf max. € 2.185,90 (lit. c) brutto erhöhen.

Zudem bietet die Universität Klagenfurt:

- Ein attraktives Forschungsumfeld
- Persönliche und berufliche Weiterbildungsangebote, Führungskräfte- und Karrierecoaching
- Zahlreiche attraktive Zusatzleistungen, siehe dazu jobs.aau.at/arbeitgeber-universitaet-klagenfurt/
- Diversitäts- und familienfreundliche Universitätskultur
- Leben- und Arbeiten in der attraktiven Alpen-Adria-Region mit vielfältigen Freizeitmöglichkeiten in den Bereichen Kultur, Natur & Sport

Die Bewerbung:

Bei Interesse bewerben Sie sich in deutscher Sprache mit den [üblichen Unterlagen](#):

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse / Bestätigungen

Bewerbungen sind ausschließlich bei der Stelle mit der **Kennung 551/21** in der Rubrik „Wissenschaftliches Universitätspersonal“ über den Link „Für diese Stelle bewerben“ im Job-Portal unter jobs.aau.at möglich.

Die erforderlichen Nachweise für die Einstellung müssen bis spätestens **6. Oktober 2021** vorliegen.

Nähere Auskünfte erteilt zur konkreten Stellenausschreibung Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Anke Bosse, Institutsvorständin (anke.bosse@aau.at). Allgemeine Informationen zur Universität als Arbeitgeberin finden sich unter www.aau.at/jobs/information. Die Personalverfahren werden an der Universität Klagenfurt neben der zuständigen ausschreibenden Stelle auch vom [Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen](#) und ggfs. von der [Behindertenvertretung](#) begleitet.

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Es besteht kein Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

- 143.3 Die Universität Klagenfurt ist mit rund 1 500 Mitarbeitenden und über 12 000 Studierenden im Alpen-Adria-Raum angesiedelt und erreicht in Rankings regelmäßig exzellente Platzierungen. Das Motto „per aspera ad astra“ bringt den Anspruch des konsequenten Strebens nach Spitzenleistungen bei allen Tätigkeiten in Forschung, Lehre und Hochschulmanagement zum Ausdruck. Die Prinzipien der Gleichstellung, der Diversität, der Gesundheit, der Nachhaltigkeit und der Vereinbarkeit von Beruf und Familie bilden die Grundlage für das Arbeiten an der Universität.

Am Institut für Rechtswissenschaften an der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften wird voraussichtlich mit 2. November 2021 folgende Stelle besetzt:

Sekretär*in (w/m/d)

Beschäftigungsausmaß: 100 %

Mindestentgelt: € 28.329,-- brutto jährlich; Einstufung nach Uni-KV: IIb

Befristung: vorerst befristet auf ein Jahr (mit der Option auf Entfristung)

Bewerbungsfrist: bis 6. Oktober 2021

Kennung: 574/21

Der Aufgabenbereich umfasst:

- Büroadministration und -kommunikation
- Lehrveranstaltungs- und Prüfungsverwaltung
- Kommunikation mit Studierenden und Beratung in Studienangelegenheiten
- Administration von Forschung und Lehre
- Organisation und Administration von Veranstaltungen und Projekten
- Bücher- und Zeitschriftenbestellungen
- Reiseplanung und -abrechnung
- Administrative Unterstützung von Personalverfahren
- Verwaltung des Institutsbudgets im SAP (Globalbudget und Projekte)
- Sitzungsvorbereitung und Protokollerstellung
- Befüllung und Wartung der Institutshomepage, Betreuung des Social-Media-Auftritts des Instituts
- Formales Korrekturlesen von Manuskripten

Voraussetzungen für die Einstellung:

- Kaufmännische Ausbildung und/oder einschlägige Erfahrung in der Sekretariatstätigkeit
- Gute Deutschkenntnisse
- Gute EDV-Kenntnisse (Office-Anwendungen, CMS)
- Bereitschaft zur Weiterbildung: Teilnahme an büroorganisatorischen und fachbezogenen Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen und Kursen, sowie deren Umsetzung im täglichen Arbeitsablauf (z.B. Englisch, SAP...)

Erwünscht sind:

- Erfahrungen im SAP-Berichtswesen
- Gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse universitärer Abläufe und Prozesse
- Team- und Integrationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges Arbeiten

Das Angebot:

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 2.023,50 brutto (14 x jährlich) und kann sich auf Basis der [kollektivvertraglichen Vorschriften](#) durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen auf max. € 2.209,-- (R1) brutto erhöhen.

Zudem bietet die Universität Klagenfurt:

- Persönliche und berufliche Weiterbildungsangebote, Führungskräfte- und Karrierecoaching
- Zahlreiche attraktive Zusatzleistungen, siehe dazu jobs.aau.at/arbeitgeber-universitaet-klagenfurt/

- Diversitäts- und familienfreundliche Universitätskultur
- Leben und Arbeiten in der attraktiven Alpen-Adria-Region mit vielfältigen Freizeitmöglichkeiten in den Bereichen Kultur, Natur & Sport

Die Bewerbung:

Bei Interesse bewerben Sie sich mit den [üblichen Unterlagen](#):

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse / Bestätigungen

Bewerbungen sind ausschließlich bei der Stelle mit der **Kennung 574/21** in der Rubrik „Allgemeines Universitätspersonal“ über den Link „Für diese Stelle bewerben“ im Job-Portal unter jobs.aau.at möglich.

Die erforderlichen Nachweise für die Einstellung müssen bis **spätestens 6. Oktober 2021** vorliegen.

Nähere Auskünfte erteilt zur konkreten Stellenausschreibung Univ.-Prof. Dr. Christoph Kietaibl (christoph.kietaibl@aau.at). Allgemeine Informationen zur Universität als Arbeitgeberin finden sich unter www.aau.at/jobs/information. Die Personalverfahren werden an der Universität Klagenfurt neben der zuständigen ausschreibenden Stelle auch vom [Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen](#) und ggfs. von der [Behindertenvertretung](#) begleitet.

Die Universität Klagenfurt legt im Rahmen ihrer Personalpolitik Wert auf Antidiskriminierung, Chancengleichheit und Diversität.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Es besteht kein Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.