

## BEWERBUNG UM EIN FÖRDERUNGSSTIPENDIUM

An das  
Studienrektorat  
der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt  
Universitätsstraße 65-67  
9020 Klagenfurt

Eingangsstempel:

<b>Vor- und Zuname:</b> _____	<b>Matrikelnummer:</b> _____
<b>Adresse:</b> _____	
<b>E-Mail-Adresse:</b> _____	<b>Telefonnr.:</b> _____
<b>Bankverbindung:</b> _____	<b>BLZ:</b> _____
<b>Kontonummer:</b> _____	
<b>IBAN:</b> _____	<b>BIC:</b> _____
(IBAN und BIC müssen bei ausländischen Konten unbedingt angegeben werden.)	
<b>Studium:</b> _____	<b>Kenn.Nr.:</b> _____
<b>Beginn des entspr. Studienabschnittes, Master- bzw. Doktoratsstudiums: WS/SS</b> _____	

Ich bewerbe mich um ein Förderungsstipendium für die noch in Ausarbeitung befindliche Masterarbeit, Diplomarbeit oder Dissertation (Nichtzutreffendes bitte streichen!) zum Thema „ \_\_\_\_\_“,  
welche von Frau / Herrn \_\_\_\_\_ betreut wird.

Ich habe bereits ein Förderungsstipendium erhalten:

- Ja, im Jahr ....., in der Höhe von € / öS .....
- Nein

Ich habe ein anderes Stipendium oder schon einmal einen Geldbetrag von der Universität überwiesen bekommen:  Ja  Nein\*

### Folgende Unterlagen liegen dieser Bewerbung bei:

- Beschreibung der Arbeit
- Finanzierungsplan mit spezifizierter Kostenaufstellung
- Gutachten eines Universitätslehrers/einer Universitätslehrerin
- Allgemeine Bestätigung des Studienerfolges über sämtl. abgelegten Prüfungen
- ggf. Nachweis über die Gleichstellung gem. § 4 StudFG (gilt nur für Staatenlose)
- ggf. Nachweis über allfällige Studienzeitverzögerungen gem. § 19 StudFG (Überschreitung der Studiendauer)

**Gleichzeitig verpflichte ich mich, bei Zuerkennung eines Stipendiums spätestens drei Monate nach Abschluss der Arbeit einen Bericht über die widmungsgemäße Verwendung und die Originalbelege der Rechnungen in der Höhe der Fördermittel im Studienrektorat vorzulegen.**

Ich erkläre, dass die Angaben auf dem Formular sowie die beigelegten Nachweise vollständig und richtig sind und die beantragten Kosten von keiner anderen Institution übernommen werden.

.....  
(Ort, Datum)

.....  
(Unterschrift des/der Studierenden)

\* Dient nur der Klärung, ob die Konto-/Personendaten bereits in der FA Buchhaltung vorhanden sind.