



MITTEILUNGSBLATT

der

Alpen-Adria-Universität Klagenfurt

Studienjahr 2007/2008

Ausgegeben am 5. März 2008

12. Stück

- 116. Veröffentlichungen im Bundesgesetzblatt
 - 117. Bestellung der Mitglieder des Universitätsrates durch die Bundesregierung
 - 118. Rektorat – Bestellung der stellvertretenden Leiterin der Abteilung Palliative Care und OrganisationsEthik
 - 119. Studienrektor – Ernennung eines Studienprogrammleiters für das Diplomstudium Philosophie und einer stellvertretenden Studienprogrammleiterin für das Diplomstudium Pädagogik
 - 120. AK-Wissenschaftspreis 2009 der Kammer für Arbeiter und Angestellte Oberösterreich
 - 121. Ausschreibung Lehren und Lernen in Philadelphia - Professional Teacher Development
 - 122. Ausschreibung freier Stellen an der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt
-

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 19. März 2008

Redaktionsschluss ist Freitag, 14. März 2008

Druck und Verlag: Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Stabsstelle Rechtsangelegenheiten

Universitätsstraße 65-67
9020 Klagenfurt

T: +43 (0) 463/2700-9161, -9164 (Skr.)

F: +43 (0) 463/2700-9193

E: mitteilungsblatt@uni-klu.ac.at

www.uni-klu.ac.at/mitteilungsblatt

116. VERÖFFENTLICHUNGEN IM BUNDESGESETZBLATT

Die Bundesgesetzblätter sind über das Rechtsinformationssystem (RIS) des Bundes, <http://ris.bka.gv.at> abrufbar.

Teil I

Nr. 47/2008: Bundesgesetz, mit dem das Studienförderungsgesetz 1992 geändert wird

117. BESTELLUNG DER MITGLIEDER DES UNIVERSITÄTSRATES DURCH DIE BUNDESREGIERUNG

Folgende Personen wurden gem. § 21 Abs. 6 Z. 2 UG 2002 als Mitglieder des Universitätsrates der Universität Klagenfurt von der Bundesregierung bestellt (Funktionsperiode ab 24. März 2008):

- Mag. Andrea Birò-Unzeitig
Hotel Palais Porcia; Vizepräsidentin der Wirtschaftskammer Österreich
- Dr. Irene Etzersdorfer
Professorin an der Universität Babes-Bolyai in Cluj-Napoca, Fakultät für Europäische Studien/Institut für Politikwissenschaft; wissenschaftliche Ausstellungsleitung für die Kulturhauptstadt Sibiu 2007, Rumänien
- Mag. Marianne Kager
Leiterin der Abteilung Konzernvolkswirtschaft und Marktanalysen der Bank Austria Creditanstalt; Beraterin im Ausschuss Finanz und Währung im Europäischen Parlament

Der Vorsitzende des Senats
Univ.-Prof. Mag. Dr. Oliver Vitouch

118. REKTORAT – BESTELLUNG DER STELLVERTRETENDEN ABTEILUNGSLEITERIN DER ABTEILUNG PALLIATIVE CARE UND ORGANISATIONSETHIK

Gemäß § 20 Abs. 5 i. V. m. § 22 Abs. 1 Z 5 UG 2002 sowie nach Maßgabe der Satzung, Teil A § 5 und des Organisationsplanes der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt wird

Frau Ao. Univ.-Prof. Dr. Katharina Heimerl
zur stellvertretenden Leiterin

der Abteilung Palliative Care und OrganisationsEthik mit Wirksamkeit vom 01.03.2008 bestellt. Diese Abteilung ist eine Organisationseinheit im Sinne des UG 2002. Die Funktionsperiode endet spätestens am 31.12.2009.

Mit dieser Bestellung ist die Bevollmächtigung zum Abschluss von freien Dienstverträgen und Werkverträgen im Rahmen der der Abteilung zugewiesenen Mittel, insbesondere der aus Projekten gem. § 27 UG 2002 erworbenen Mittel, verbunden. Diese Vollmacht ist an die Funktion der stellvertretenden Leiterin gebunden und erlischt mit deren Beendigung automatisch.

Für das Rektorat
Rektor O. Univ.-Prof. Dr. Dr. h. c. Heinrich C. Mayr

119. STUDIENREKTOR – ERNENNUNG EINES STUDIENPROGRAMMLEITERS FÜR DAS DIPLOMSTUDIUM PHILOSOPHIE UND EINER STELLVERTRETENDEN STUDIENPROGRAMMLEITERIN FÜR DAS DIPLOMSTUDIUM PÄDAGOGIK

Der Studienrektor ernennt gemäß Satzung, Teil B § 3a, verlaublich im Mitteilungsblatt der Universität Klagenfurt vom 16.6.2004, 23. Stk., Nr. 220, Beilage 3a, zuletzt geändert durch das Mitteilungsblatt vom 6.6.2007, 17. Stk., Nr. 165.1

Herrn Dr. Martin Weiß
zum Studienprogrammleiter
für das **Diplomstudium Philosophie**
und

Frau Univ.-Prof. Dr. Ulrike Popp
zur stellvertretenden Studienprogrammleiterin
für das **Diplomstudium Pädagogik**.

Mit der Ernennung zum Studienprogrammleiter bzw. zur stellvertretenden Studienprogrammleiterin ist die Beauftragung zur Erledigung der in der Satzung Teil A § 3a Abs. 3 umschriebenen Aufgaben im Namen des Studienrektors verbunden. Die Funktion als Studienprogrammleiter bzw. als stellvertretende Studienprogrammleiterin beginnt mit 1.3.2008 und endet spätestens am 31.1.2009.

Der Studienrektor
Univ.-Prof. Dr. Franz Rendl

Der Vizestudienrektor
Ass.-Prof. Dr. Günther Stotz

120. AK-WISSENSCHAFTSPREIS 2009 DER KAMMER FÜR ARBEITER UND ANGESTELLTE OBERÖSTERREICH

Die Kammer für Arbeiter und Angestellte für Oberösterreich schreibt zum 26. Mal den AK-Wissenschaftspreis aus. Dabei wird ein Preisgeld von insgesamt € 9.000,- vergeben, das auf drei Preisträger/-innen aufgeteilt wird.

Dieser Preis wird für 2008 bzw. 2009 fertig gestellte wissenschaftliche Arbeiten und Untersuchungen vergeben, die der Verbesserung der Arbeits- und Lebensbedingungen der Arbeitnehmer/-innen dienen. Der Wissenschaftspreis 2009 ist folgendem Thema gewidmet: „Soziale Gerechtigkeit in Österreich“.

Bewerbungen sind bis 30. Juni 2009 bei der Kammer für Arbeiter und Angestellte für Oberösterreich, Abteilung Wissenschafts- und Forschungsmanagement, Weingartshofstr. 10, 4020 Linz, einzureichen.

Den vollständige Ausschreibungstext mit detaillierter Beschreibung der Forschungsfrage und möglichen Themenstellungen finden Sie unter:

<http://www.arbeiterkammer.com/www-387-IP-10095.html>

121. AUSSCHREIBUNG LEHREN UND LERNEN IN PHILADELPHIA - PROFESSIONAL TEACHER DEVELOPMENT

Das Bundesministerium für Unterricht, Kunst und Kultur wird im Schuljahr 2008/2009 zum ersten Mal ein LehrerInnen-Vermittlungsprogramm mit Philadelphia/Pennsylvania durchführen.

Zielgruppe/Bewerbungsvoraussetzungen

- LehrerInnen mit einem in Österreich gültigen Lehramtszeugnis von einer Universität, einer Pädagogischen Akademie/Hochschule;
- Es werden LehrerInnen in Mathematik, Spanisch, Physik und Chemie gesucht, sowie LehrerInnen mit einem Sonderschullehramt;

- Es sollten drei Jahre Lehrerfahrung (nicht nur Unterricht in einer Schule!) für das Visum nachgewiesen werden können;
- Ausreichende Sprachkompetenz in Englisch.

Dauer

Es sollten, wenn möglich, mindestens zwei aufeinander folgende Jahre in Philadelphia unterrichtet werden. Das Schuljahr beginnt Ende August und endet Ende Juni. Nach dem erfolgreichen Interview wird in Wien ein Wochenendseminar abgehalten, vor dem Antritt des Dienstes sind im August auch in Philadelphia Einschulungsseminare geplant, die verpflichtend sind.

Bewerbungsfrist: 1. April für das folgende Schuljahr

Angaben über Verdienst, Versicherung, Bewerbung, organisatorische Durchführung sind abrufbar unter http://www.bmukk.gv.at/schulen/lehr/IIa/ptd_philadelphia.xml

Nähere Informationen: AAECA - Austrian-American Educational Cooperation Association, Mayerhofgasse 6, 3. Stock, 1040 Wien, T/F +43 (0)1 408 78 12
aaeca@eunet.at / www.aeca.com

122. AUSSCHREIBUNG FREIER STELLEN AN DER ALPEN-ADRIA-UNIVERSITÄT KLAGENFURT

122.1 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

wissenschaftliche Mitarbeiterin/wissenschaftlicher Mitarbeiter (Assistenzprofessorin/Assistenzprofessor - mit Doktorat)

an der Abteilung für Controlling und Strategische Unternehmensführung des Instituts für Unternehmensführung, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 100%. Die Stelle ist unbefristet mit der Auflage, sich innerhalb von sechs Jahren zu habilitieren. Voraussichtlicher Beginn des Angestelltenverhältnisses ist der 1. August 2008.

Tätigkeitsbeschreibung:

1. **Publikationstätigkeit und selbständige Forschung** im Bereich Controlling
2. **Mitarbeit an und selbständige Abwicklung von Forschungsprojekten** des Instituts im Bereich Controlling und strategische Unternehmensführung
3. **Selbständige Lehre** und entsprechende Prüfungstätigkeit im Bereich Controlling und strategische Unternehmensführung (insbesondere Finanzcontrolling)
4. **Erfüllung von administrativen und organisatorischen Aufgaben** des Instituts
5. **Habilitation oder gleichwertige wissenschaftliche Leistung** innerhalb von 6 Jahren

Voraussetzung:

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium im Bereich der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften (sehr gute oder gute Dissertation aus dem Bereich Controlling)

Erwünscht sind:

- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Bereitschaft zur engagierten Mitarbeit in Forschung, Lehre und Administration
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (insbesondere Business Plan-Software, MS Office, SPSS, PLS, AMOS)
- Erfahrung in selbständiger Projektabwicklung
- Erfahrungen im universitären Lehr- und Forschungsbetrieb
- Ausgewiesene pädagogische und didaktische Fähigkeiten

- Ausgewiesene Fähigkeiten in der wissenschaftlichen Tätigkeit und Publikationserfahrung
- Erfahrungen hinsichtlich der Teilnahme an internationalen Konferenzen
- Sehr gute oder gute Studienleistungen im Diplom- und Doktoratsstudium
- Interesse an interdisziplinärer Zusammenarbeit

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **26. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/Fachabteilung Personalwesen, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Die Bewerber/innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

122.2 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i. V. m. 128 Universitätsgesetz folgende Stelle zur Besetzung aus:

Assistenzprofessorin/Assistenzprofessor (mit Doktorat)

an der Abteilung für öffentliche Betriebswirtschaftslehre, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 100 %. Die Stelle ist unbefristet mit der Auflage, sich innerhalb von sechs Jahren zu habilitieren. Voraussichtlicher Beginn des Angestelltenverhältnisses ist der **1. April 2008**.

Aufgabenbereich:

- Mitwirkung an Lehr- und Forschungsarbeiten der Abteilung
- Selbständige institutionsbezogene Forschungstätigkeit im Public, Health & Nonprofit Management
- Selbständige funktionsbezogene Forschungstätigkeit im Bereich (Public) Controlling und Evaluation
- Mitarbeit bei administrativen und organisatorischen Aufgaben der Abteilung sowie in universitären Gremien
- Konzeption, Umsetzung und Koordination von Projekten und Veranstaltungen (Forschungsprojekte, Gastvorträge, Konferenzen etc.)
- Habilitation oder gleichzuhaltende wissenschaftliche Leistung innerhalb von sechs Jahren

Allgemeine Anstellungserfordernisse:

- Abgeschlossenes Studium der „angewandten Betriebswirtschaftslehre“
- Doktorat der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften mit Schwerpunkt „Öffentliche Betriebswirtschaftslehre“

Als spezielle Kenntnisse bzw. Qualifikationen sind erwünscht:

- Vertiefte, durch Publikationen, Vorträge und Projekte bewiesene Kenntnisse im Bereich „Öffentliche Betriebswirtschaftslehre“
- Erfahrung im universitären Lehr- und Forschungsbetrieb
- Erfahrung in der Akquisition, Koordination und Leitung von Forschungsprojekten
- Erfahrung in der Entwicklung und Betreuung von E-Learning Programmen

Die Alpen-Adria-Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationen erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis **26. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstrasse 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung entstehender Reise- oder Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

122.3 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

**Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlicher Mitarbeiter
(Assistentin / Assistent)**

am Institut für Rechtswissenschaft, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 50 % befristet auf vier Jahre. Voraussichtlicher Beginn des Angestelltenverhältnisses ist der 15.5.2008.

Der Aufgabenbereich der Stelle liegt im Bereich des **wirtschaftsnahen öffentlichen Rechts** und ist dem öffentlichrechtlichen Lehrstuhl zugeordnet.

Aufgabenbereich:

- die Unterstützung bei der Erfüllung von Forschungsaufgaben des Instituts, bei Lehrveranstaltungen und Prüfungen, bei der Betreuung von Studierenden und im Wissensmanagement,
- selbstständige wissenschaftliche Arbeiten, insbesondere Arbeit an einer Dissertation aus dem Bereich des öffentlichen Rechts.

Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Diplomstudium der Rechtswissenschaften

Die Stelle soll einer Absolventin/einem Absolventen die Möglichkeit zur Abfassung einer Dissertation auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts, einschließlich Steuerrecht ermöglichen.

Erwünscht sind:

Kenntnisse aus öffentlichem Wirtschaftsrecht, guter Studienerfolg (insbesondere in diesem Bereich), Bereitschaft zur engagierten Mitarbeit in Forschung, Lehre und Administration, Teamfähigkeit, Fremdsprachenkenntnisse, EDV-Kenntnisse.

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen **bis 26.3.2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal / Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, A-9020 Klagenfurt zu richten.

Es besteht kein Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

122.4 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

**Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlicher Mitarbeiter
(Assistentin / Assistent)**

am Institut für Rechtswissenschaft, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 50 % für die Dauer einer Dienstverhinderung (voraussichtlich bis 28.2.2009). Voraussichtlicher Beginn des Angestelltenverhältnisses ist der 15.4.2008.

Der Aufgabenbereich der Stelle liegt im Bereich des **wirtschaftsnahen öffentlichen Rechts** und ist dem öffentlichrechtlichen Lehrstuhl zugeordnet.

Aufgabenbereich:

- die Unterstützung bei der Erfüllung von Forschungsaufgaben des Instituts, bei Lehrveranstaltungen und Prüfungen, bei der Betreuung von Studierenden und im Wissensmanagement,
- selbstständige wissenschaftliche Arbeiten, insbesondere Arbeit an einer Dissertation aus dem Bereich des öffentlichen Rechts.

Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Diplomstudium der Rechtswissenschaften

Die Stelle soll einer Absolventin/einem Absolventen die Möglichkeit zur Abfassung einer Dissertation auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts, einschließlich Steuerrecht ermöglichen.

Erwünscht sind:

Kenntnisse aus öffentlichem Wirtschaftsrecht, guter Studienerfolg (insbesondere in diesem Bereich), Bereitschaft zur engagierten Mitarbeit in Forschung, Lehre und Administration, Teamfähigkeit, Fremdsprachenkenntnisse, EDV-Kenntnisse.

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen **bis 26.3.2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal / Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, A-9020 Klagenfurt zu richten.

Es besteht kein Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

122.5 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

**Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlicher Mitarbeiter
(Assistentin / Assistent)**

am Institut für Rechtswissenschaft, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 50 %. Voraussichtlicher Beginn des auf 4 Jahre befristeten Angestelltenverhältnisses ist der **15. April 2008**.

Aufgabenbereich:

- Mitwirkung an Lehr- und Forschungsaufgaben des Instituts, insbesondere im Bereich des Steuerrechts
- Selbständige Forschungstätigkeit im Bereich des Steuerrechts
- Verfassen einer Dissertation im Bereich des Steuerrechts
- Mitarbeit an administrativen und organisatorischen Aufgaben des Instituts

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium der Betriebswirtschaftslehre oder der Rechtswissenschaften an einer Universität

Erwünscht sind:

- Guter Studienerfolg, insbesondere aus den rechtlichen Fächern
- Spezialisierung im Studium auf Fächer aus dem Bereich der Steuerwissenschaften, insbesondere eine im Bereich der Steuerwissenschaften verfasste Diplom-/Masterarbeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Erstellen von Websites)
- Kommunikative Kompetenz und Teamfähigkeit

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen **bis 28.3.2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, A-9020 Klagenfurt zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten durch die Universität, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

122.6 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

Wissenschaftliche Mitarbeiterin/Wissenschaftlicher Mitarbeiter
(Assistentin/Assistent)

am Institut für Finanzmanagement, Abteilung Betriebliches Finanz- und Steuerwesen, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften im Beschäftigungsausmaß von 100% für die Dauer einer Karenzierung (voraussichtlich bis 28. Feber 2011). Voraussichtlicher Beginn des befristeten Angestelltenverhältnisses ist der 1. April 2008.

Aufgabenbereich:

- Mitwirkung an Forschungsarbeiten des Instituts, insbesondere im Bereich des Betrieblichen Finanz- und Steuerwesens und der Nationalen und Internationalen Rechnungslegung
- Verfassen einer facheinschlägigen Dissertation
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen des Instituts für Finanzmanagement
- Betreuung von Studierenden
- Mitarbeit bei administrativen und organisatorischen Aufgaben des Instituts sowie in universitären Gremien
- Konzeption, Umsetzung und Koordination von universitären Projekten und Veranstaltungen (Forschungsprojekte, Gastvorträge, Konferenzen etc.)

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium der Angewandten Betriebswirtschaftslehre, darin die Absolvierung des Schwerpunktbereiches Betriebliches Finanz- und Steuerwesen mit gutem Erfolg
- Diplomarbeit im Schwerpunktbereich Betriebliches Finanz- und Steuerwesen mit guter Beurteilung
- Ausgewiesene Fachkenntnisse in den Bereichen der betriebswirtschaftlichen Steuerlehre, Rechnungslegung und Finanzierung

Erwünscht sind:

- Facheinschlägige Praxiserfahrung
- Lehrerfahrung
- Erfahrungen im fachspezifischen Projektmanagement
- Gute EDV-Kenntnisse
- Team- und Kommunikationsfähigkeit

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis zum 26.3.2008 an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten durch die Universität, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

122.7 Die Alpen-Adria-Universität schreibt gem §§ 107 Abs 1 iVm 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

**Wissenschaftliche Mitarbeiterin/wissenschaftlicher Mitarbeiter
(Assistentin/Assistent)**

am Institut für Informatik-Systeme, Forschungsgruppe Informations- und Kommunikationssysteme, Fakultät für Technische Wissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 100 %. Voraussichtlicher Beginn des auf vier Jahre befristeten Angestelltenverhältnisses ist der **01.04.2008**.

Aufgabenbereich:

- Mitarbeit an Lehraufgaben des Instituts, besonders in den Fächern der Angewandten und Praktischen Informatik, einschließlich
 - selbständiger Lehre in gesetzlich vorgesehenem Ausmaß,
 - Betreuung und Beratung von Studierenden im Rahmen ihrer Ausbildung.
- Mitarbeit an Forschungsarbeiten des Instituts, besonders im Gebiet Informations- und Kommunikationssysteme: Meta-Modellierung, Evolution von Informationssystemen.
- Eigenständige Forschungstätigkeit auf einem dieser Gebiete, mit dem Ziel der Erstellung einer Dissertation innerhalb von vier Jahren.
- Mitarbeit an administrativen und organisatorischen Aufgaben am Institut sowie in universitären Gremien.

Voraussetzung für die Einstellung:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magisterstudium der Informatik oder einer verwandten technischen Studienrichtung an einer in- oder ausländischen Universität. (Eine Bewerbung ist auch möglich, wenn der Studienabschluss unmittelbar bevorsteht.)
- Nachweis von Kenntnissen in Informations- und Kommunikationssystemen: Datenbanken, Informationssysteme, Modellierung.

Erwünscht sind:

- Erfahrung in wissenschaftlicher Arbeit, z.B. im Rahmen von F&E-Projekten oder Institutionen.
- Hohe Motivation, Innovationsfähigkeit, Durchhaltevermögen, Sorgfalt, Team- und Kommunikationsfähigkeit für bzw. bei wissenschaftlicher Forschung und Lehre.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **26. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt zu richten, entweder online unter: <http://www.uni-klu.ac.at/career/> (Online-Bewerbung) oder auf dem Postwege an die Dienstleistungseinrichtung Personal / Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt.

Es besteht kein Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

Weitere Informationen erteilt:

Univ.-Prof. DI Dr. Johann Eder, Tel.: 0463/2700-3511, E-Mail: eder@isys.uni-klu.ac.at
Homepage: <http://www.uni-klu.ac.at/tewi/inf/isys/ics/index.html>

122.8 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 in der Zentralen Serviceeinrichtung „Administration und Dienstleistungen“ folgende Stelle zur Besetzung aus:

Akademische Fachkraft

im Bereich Finanzmanagement und Controlling, Fachabteilung Controlling, im Beschäftigungsausmaß von 75 % (Basis v1/1). Voraussichtlicher Beginn des auf ein Jahr befristeten Angestelltenverhältnisses (mit der Option auf Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis) ist der **1. Mai 2008**.

Der **Aufgabenbereich** umfasst:

- Planung und Budgetierung ausgewählter Bereiche der Universität
- Budgetkontrolle
- Berichte
- Betriebswirtschaftliches Schnittstellenmanagement zwischen den entsprechenden Bereichen und Abteilungen
- Investitionscontrolling
- Anlass- und projektbezogene Analysen
- SAP-Berichtuser- und Anwenderschulung

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder gleichzuhaltende Qualifikation (Controlling-Lehrgang)
- Einschlägige Erfahrung im Rechnungswesen und Controlling
- Fundierte Kenntnisse und Fähigkeiten auf dem Gebiet der EDV, insbesondere MS Office

Erwünscht sind:

- Praktische Erfahrungen mit SAP/R3
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenzen
- Flexibilität

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis **26. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65 – 67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

122.9 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

Sekretärin/Sekretär

am Institut für Germanistik, Fakultät für Kulturwissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 50 % (Basis v3/2) von 1. April bis 31. Oktober 2008 und von 100% ab 1. November 2008 befristet auf die Dauer einer Karenzierung. Voraussichtlicher Beginn des Angestelltenverhältnisses ist der **15. April 2008**.

Der **Aufgabenbereich** umfasst:

- Büroadministration und -kommunikation
- Allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Administration der Lehre
- Lehrveranstaltungs- und Prüfungsverwaltung
- Betreuung der extern beauftragten Lehrpersonen
- Beratung der Studierenden hinsichtlich administrativer Angelegenheiten der Studienrichtung und des Studienganges
- Mitwirkung in der Personal- und Budgetverwaltung
- Betreuung der Institutshomepage
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen

Voraussetzungen:

- Einschlägige Ausbildung oder Erfahrung im Sekretariatsbereich
- Gute Kenntnisse im EDV-Bereich (MS-Office)
- Organisatorische Fähigkeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse; Englisch Grundkenntnisse

Erwünscht sind:

- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrung in Büro-, Projekt- und Verwaltungsadministration
- Kenntnisse universitärer Organisation und Strukturen
- SAP (Berichtuser-) Kenntnisse

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationen erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis **26. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal / Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

122.10 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle zur Besetzung aus:

Sekretärin / Sekretär

am Institut für Rechtswissenschaft, Fakultät für Wirtschaftswissenschaften, im Beschäftigungsausmaß von 50 % (Basis v3/2). Voraussichtlicher Beginn des auf 2 Jahre befristeten Angestelltenverhältnisses ist der **15. April 2008**.

Der **Aufgabenbereich** umfasst:

- Büroadministration und -kommunikation
- EDV-bezogene Tätigkeiten
- Unterstützung der Abteilungsleitung
- Administration von Lehre und Forschung
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben

Voraussetzungen:

- Einschlägige Ausbildung und/oder Erfahrung in der Sekretariatstätigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (Textverarbeitung, Internetanwendung, Datenbanken, Präsentationssoftware, Tabellenkalkulation)

Erwünscht sind:

- Fähigkeit zur selbständigen Arbeit und Eigeninitiative
- Bereitschaft zur arbeitsplatzzentrierten Weiterbildung
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit, Organisationsfähigkeit

Die Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationen erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen **bis 28.3.2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal / Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, A-9020 Klagenfurt zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

- 122.11 An der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Forschung und Entwicklung, Wissenstransfer, gelangt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002, ab **15. April 2008** der Arbeitsplatz

einer Abteilungssekretärin / eines Abteilungssekretärs

befristet für die Dauer einer Karenzierung im Ausmaß von 50% zur Besetzung (Basis v3/2). Die Aufnahme erfolgt nach Normen des privaten Arbeitsrechts (Angestelltenrecht).

Aufgabenbereich:

- Administrative Unterstützung der DLE Forschung und Entwicklung, Wissenstransfer
- Organisatorische Unterstützung der FA Wissenstransfer
- Wartung der Forschungshomepage

Voraussetzungen:

- Sekretariatspraxis
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Textverarbeitung und Excel

Erwünscht sind weiters SAP- und CMS-Erfahrung, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Organisationstalent.

Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen (Kopien) bis **28. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal / FA Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

- 122.12 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 in der Administration und Dienstleistungen folgende Stelle zur Besetzung aus:

**Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter
(Parkplatzbewirtschaftung)**

im Bereich Dienstleistungseinrichtung Beschaffung, Gebäude und Technik / FA Gebäude und Technik, im Beschäftigungsausmaß von 50% (Basis v3/2). Voraussichtlicher Beginn des auf ein Jahr befristeten Angestelltenverhältnisses mit der Option auf Überleitung in ein unbefristetes Dienstverhältnis ist der **1. Mai 2008**.

Der Aufgabenbereich umfasst:

- EDV-mäßige Erfassung und Verwaltung der Parkvergehen
- KFZ-Haltererhebung bei der Bezirkshauptmannschaft und Bundespolizei
- Parteienverkehr
- Schriftverkehr
- Bearbeitung der Beschwerden
- Telefonische Ansprechstelle
- Unterstützung des Abteilungsleiters
- Allgemeine Tätigkeiten in der FA Gebäude und Technik

Voraussetzungen:

- Einschlägige Ausbildung und/oder Erfahrung in der administrativen Verwaltungsarbeit
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit Bürosoftware (Textverarbeitung, Internetanwendung, Datenbank, Tabellenkalkulation)
- Fähigkeit zur selbständigen Arbeit und Eigeninitiative
- Bereitschaft zur arbeitsplatzzentrierten Weiterbildung
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit, Organisationsfähigkeit

Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles beim allgemeinen Universitätspersonal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis **26. März 2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/Fachabteilung Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

- 122.13 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle in der zentralen Serviceeinrichtung Administration und Dienstleistungen / Dienstleistungseinrichtung Beschaffung, Gebäude und Technik / FA Gebäude und Technik zur Besetzung aus:

Doppellehrberuf

Dauer der Lehrzeit: 4 Jahre

Kommunikationstechnikerin – Audio- und Videoelektronik / Elektrobetriebstechnikerin bzw.

Kommunikationstechniker – Audio- und Videoelektronik / Elektrobetriebstechniker (Lehrlingsstelle mit der Option Matura)

Voraussichtlicher Beginn des Ausbildungsverhältnisses ist der 1. August 2008.

Der Aufgabenbereich des Ausbildungsplatzes umfasst die in der Ausbildungsordnung für eine Kommunikationstechnikerin – Elektrobetriebstechnikerin bzw. einen Kommunikationstechniker - Elektrobetriebstechniker festgelegten Tätigkeitsbereiche gem. BGBL.Nr. 268/1997.

Voraussetzung für die Einstellung ist die positive Erfüllung der Schulpflicht.

Erwünscht sind:

- Gute Deutsch-, Mathematik- und Englischnoten im Abschlusszeugnis
- EDV Kenntnisse
- Handwerkliches Geschick
- Technisches Verständnis
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Ordnungssinn
- Engagement und Flexibilität
- Bereitschaft zur Weiterbildung

HTL-Abgängerinnen / HTL-Abgänger der 1. oder 2. Schulstufe werden zur Bewerbung aufgefordert.

Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis zum **26.03.2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/FA Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahme Verfahrens entstehen.

- 122.14 Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt schreibt gem. §§ 107 Abs. 1 i.V.m. 128 Universitätsgesetz 2002 folgende Stelle in der zentralen Serviceeinrichtung Administration und Dienstleistungen / Dienstleistungseinrichtung Beschaffung, Gebäude und Technik / Fachabteilung Gebäude und Technik zur Besetzung aus:

**Bürokauffrau/Bürokaufmann
(Lehrlingsstelle)**

Voraussichtlicher Beginn des Ausbildungsverhältnisses ist der **1. August 2008**.

Der Aufgabenbereich des Ausbildungsplatzes umfasst die in der Ausbildungsordnung für eine Bürokauffrau/einen Bürokaufmann festgelegten Tätigkeitsbereiche gem. BGBL. Nr. 282/05.

Vorraussetzung für die Einstellung ist die positive Erfüllung der Schulpflicht.

Erwünscht sind:

- Gute Deutsch-, Mathematik- und Englischnoten im Abschlusszeugnis
- Textverarbeitungskenntnisse sowie Interesse für computergestützte Bürokommunikation
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Ordnungssinn
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Menschen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis zum **26.03.2008** an die Alpen-Adria-Universität Klagenfurt, Dienstleistungseinrichtung Personal/FA Personalentwicklung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von entstandenen Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahme Verfahrens entstehen.